

09-10-26

**PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**

À une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares, tenue le lundi 26 octobre 2009, à 19 h 30, au local B-301 de l'école du Mistral, 254, avenue Ross, Mont-Joli, sont présents :

1. Les commissaires :

M^{mes} Noëlla Bourdages
Sara Deschênes
Louise Dionne
Lise Lévesque
Pauline Michaud
Stéphanie Vill

MM. Daniel Arseneault
Raynald Caissy, vice-président
Patrice Cayouette (représentant du Comité de parents pour l'ordre secondaire)
Jacques Deschênes
Claude Fortin
Steve Gagné
Gilbert Labrie
Jean-Maurice Lechasseur
Luc Marcoux
Guy Potvin
Alain Rioux
Gaston Rioux (représentant du Comité de parents pour l'ordre primaire)

formant quorum sous la présidence de M. Raymond Tudeau.

2. Le directeur général, M. Jacques Poirier, et la secrétaire générale, M^{me} Cathy-Maude Croft.

À cette séance sont aussi présents :

M^{me} Francine Doucet, directrice générale adjointe
M. Rock Bouffard, directeur des Services des ressources humaines
M. Carl Ruest, directeur des Services des ressources matérielles
M. Marc Girard, directeur des Services des ressources financières

Absences motivées :

Nadyne Langlois
Philippe St-Germain

09-10-26-60

PÉRIODE DE QUESTIONS ET CORRESPONDANCES DES ÉLÈVES

Aucun élève n'est présent à la séance ordinaire du Conseil des commissaires et aucune correspondance n'a été acheminée au président.

09-10-26-61 PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

Aucune personne du public n'est présente à la séance ordinaire du Conseil des commissaires.

09-10-26-62 PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS

M. Patrice Cayouette et M. Gaston Rioux, représentants du Comité de parents, présentent un résumé des dossiers qui ont retenu l'attention du Comité de parents depuis la dernière séance ordinaire du Conseil des commissaires.

09-10-26-63 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M^{me} Stéphanie Vill et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

- 1.0 Ouverture de la séance et présences;
- 2.0 Période de questions et correspondances des élèves;
- 3.0 Période de questions réservée au public;
- 4.0 Période réservée aux commissaires parents;
- 5.0 Adoption de l'ordre du jour;
- 6.0 **Décision**
 - 6.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du 21 septembre 2009 :
 - Approbation;
 - Suivis;
 - 6.2 Politique relative à la consommation d'alcool et de drogues – Pour adoption (Rock Bouffard);
 - 6.3 Engagement – Personnel enseignant 2008-2009 – Régularisation (Rock Bouffard);
 - 6.4 Engagement – Personnel de soutien régulier à temps plein – 2009-2010 (Rock Bouffard);
 - 6.5 Engagement – Personnel professionnel régulier à temps plein – 2009-2010 (Rock Bouffard);
 - 6.6 Entente nationale CPNCF (Rock Bouffard);
 - 6.7 Vente de terrain à la MRC de la Mitis à Mont-Joli (Carl Ruest);
 - 6.8 Entretien ménager à l'école de l'Estran – Résiliation de contrat (**huis clos**) (Carl Ruest);
 - 6.9 Entretien ménager à l'école du Grand-Pavois–de Saint-Yves – Résiliation de contrat (**huis clos**) (Carl Ruest);
 - 6.10 Entente relative à l'organisation d'un service de surveillance à l'école des Hauts-Plateaux–Euclide-Fournier (Carl Ruest);

- 6.11 Entente relative à l'utilisation du terrain de soccer situé sur le terrain de l'école des Hauts-Plateaux–Euclide-Fournier (Carl Ruest);
- 6.12 Cession d'un contrat de déneigement – Autorisation (Carl Ruest);
- 6.13 Réfection d'un bassin de toiture de l'aile A – École Paul-Hubert – Paiement final (Carl Ruest);
- 6.14 Félicitations – Gala reconnaissance «Coup de cœur» Bas Saint-Laurent (Cathy-Maude Croft) ;
- 6.15 Autorisation de voyages – Président et directeur général (Jacques Poirier) ;
- 6.16 Comblement de postes (**huis clos**) (**ajournement du 9 novembre 2009**) (Jacques Poirier) ;
- 6.17 Calendrier scolaire 2009-2010 – Formation professionnelle en secrétariat et comptabilité du Centre de formation professionnelle de Mont-Joli–Mitis – Modification (Francine Doucet);
- 6.18 Entretien ménager à l'école de l'Estran – Octroi de contrat (**huis clos**) (Carl Ruest);
- 6.19 Entretien ménager à l'école du Grand Pavois–de Saint-Yves – Octroi de contrat (**huis clos**) (Carl Ruest);
- 6.20 Relocalisation du Centre de formation des adultes de Mont-Joli – Paiement final (Carl Ruest);
- 6.21 Félicitations – Congrès de la FÉÉPEQ (Cathy-Maude Croft);
- 6.22 Participation à la mission de la Commission scolaire en Tunisie (Jacques Poirier);
- 7.0 **Information**
- 7.1 Rapport du président ;
- 7.2 Rapport du directeur général ;
- 7.3 Rapport annuel 2008-2009 du Comité de parents (Gaston Rioux);
- 8.0 Questions nouvelles;
- 9.0 Levée de la séance.

DÉCISION

09-10-26-64 PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 21 SEPTEMBRE 2009 – APPROBATION ET SUIVIS

Attendu l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M^{me} Pauline Michaud et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 21 septembre 2009 et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

09-10-26-65 POLITIQUE RELATIVE À LA CONSOMMATION D'ALCOOL ET DE DROGUES – POUR ADOPTION

ATTENDU la consultation menée auprès du Comité de parents, des trois syndicats représentant le personnel de la Commission scolaire et du Comité consultatif de gestion;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'adopter la Politique relative à la consommation d'alcool et de drogues, telle que présentée par le directeur des Services des ressources humaines.

Ce document sera colligé au Recueil des règles de gestion de la Commission scolaire des Phares.

09-10-26-66 ENGAGEMENT – PERSONNEL ENSEIGNANT 2008-2009 – RÉGULARISATION

Il est proposé par M. Gilbert Labrie et résolu de procéder à l'engagement du personnel enseignant à temps plein régulier ci-après désigné, à compter du 20 août 2008 :

<i>Nom</i>	<i>Prénom</i>	<i>Champ d'enseignement</i>	<i>Établissement d'affectation</i>
Arsenault	Nathalie	01-03	De la Rivière
Banville	Isabelle	03	De l'Arc-En-Ciel
Beaulieu	Isabelle	56	CFRN
Charest	Johanne	01-02	Paul-Hubert
Couillard	Geneviève	03	Lavoie
Cromer	Suzanne	03	Du Sommet
Desrosiers	Cintya	01-02	Du Mistral (CFER)
Fontaine	Stéphanie	01-02	Grand Défi
Gagnon	Marie-Hélène	01-02	Du Mistral
Lavoie	Marise	12-00	De la Source
Lemieux	France	03	De la Source
Pelletier	Josée	11-01	St-Jean
Talbot	Claudie	03	De la Rivière
Verreault	Sylvie	70	CFRN

09-10-26-67 ENGAGEMENT – PERSONNEL DE SOUTIEN RÉGULIER À TEMPS PLEIN – 2009-2010

ATTENDU l'analyse des besoins en personnel par les Services des ressources humaines;

Il est proposé par M. Daniel Arseneault et résolu d'entériner les engagements du personnel de soutien ci-après désigné à compter de l'année scolaire 2009-2010 :

<i>Nom</i>	<i>Prénom</i>	<i>Fonction</i>
Bujold	Manon	Secrétaire d'école
Bouillon	Jolyane	Secrétaire d'école
Jean	Julie	Secrétaire d'école
Langlois	Mireille	Secrétaire d'école

<i>Nom</i>	<i>Prénom</i>	<i>Fonction</i>
Mimeault	Nathalie	Agente de bureau, classe 1
Valcourt	Isabelle	Agente de bureau, classe 1
Caron	Line	Secrétaire
Babin	Maryse	Secrétaire
Belzile	Joanie	Secrétaire
Bérubé-Couture	Cynthia	Technicienne en éducation spécialisée
Gagné	Maryse	Technicienne en éducation spécialisée
Lauzier	Karen	Technicienne en éducation spécialisée
Gagné	Louise	Technicienne en éducation spécialisée
Francoeur	Janelle	Technicienne en éducation spécialisée
Lafrance	Karine	Technicienne en éducation spécialisée
Bernier	Isabelle	Technicienne en éducation spécialisée
Proulx	Josianne	Technicienne en éducation spécialisée
St-Louis	Jovette	Éducatrice en service de garde
Ouellet	Lucille	Technicienne en documentation

09-10-26-68 ENGAGEMENT – PERSONNEL PROFESSIONNEL RÉGULIER À TEMPS PLEIN – 2009-2010

ATTENDU l'analyse des besoins en personnel par les Services des ressources humaines;

Il est proposé par M. Daniel Arseneault et résolu d'entériner les engagements du personnel professionnel ci-après désigné à compter de l'année scolaire 2009-2010 :

<i>Nom</i>	<i>Prénom</i>	<i>Fonction</i>
Beauchesne-Rondeau	Maude	Orthopédagogue
Désilets	Marie	Orthopédagogue
Houle	Valérie	Orthopédagogue
Leblanc	Denise	Conseillère pédagogique
Beaulieu	Isabelle	Conseillère pédagogique
Bourassa	Andrée	Conseillère pédagogique
Hardel	Frédéric	Bibliothécaire
Thibault	Michèle	Conseillère d'orientation

09-10-26-69 ENTENTE NATIONALE CPNCF

ATTENDU les résultats de la négociation concernant l'échelle de traitement des ergothérapeutes et des agents de réadaptation;

ATTENDU les résultats de la négociation concernant la planification des auditions de grief;

Il est proposé par M. Jacques Deschênes et résolu d'entériner l'entente intervenue entre le Comité patronal de négociation pour les commissions scolaires francophones (CPNCF) et la Centrale des syndicats du Québec (CSQ) au sujet de l'échelle de traitement spécifique aux ergothérapeutes et aux agentes ou agents de réadaptation fonctionnelle et du projet pilote visant la planification de griefs.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

09-10-26-70 VENTE DE TERRAIN À LA MRC DE LA MITIS À MONT-JOLI

ATTENDU la demande reçue de la MRC de la Mitis pour l'achat d'une parcelle de terrain propriété de la Commission scolaire des Phares à Mont-Joli;

ATTENDU l'offre d'achat déposée par la MRC dans le cadre de cette demande;

ATTENDU que cette vente n'a pas de conséquence sur le développement futur de ce secteur par la Commission scolaire;

ATTENDU que les frais de notaire et d'arpentage légal sont à la charge de la MRC de la Mitis dans cette transaction;

Il est proposé par M. Jacques Deschênes et résolu de vendre à la MRC de la Mitis une parcelle de terrain mesurant 2,43 mètres par 44,77 mètres pour une superficie de 108,79 mètres carrés à l'extrémité sud-est de la partie de lot numéro 194-1-60 du cadastre officiel de la paroisse de Sainte-Flavie, dans la ville de Mont-Joli, circonscription foncière de Rimouski, et une parcelle de terrain de 23,2 mètres carrés à l'extrémité sud de la partie de lot 93 du même cadastre, pour la somme de 8 \$ du mètre carré.

La présente résolution abroge et remplace la résolution numéro 09-09-21-47.

09-10-26-71 ENTENTE RELATIVE À L'ORGANISATION D'UN SERVICE DE SURVEILLANCE À L'ÉCOLE DES HAUTS-PLATEAUX-EUCLIDE-FOURNIER

ATTENDU l'intérêt de la Municipalité de Saint-Charles-Garnier à organiser un service de surveillance à l'école des Hauts-Plateaux-Euclide-Fournier, dans le cadre du nouveau programme d'anglais intensif dispensé à cette école;

ATTENDU le projet de protocole d'entente négocié entre les parties qui précise l'organisation et le fonctionnement du service de surveillance;

ATTENDU l'avis favorable du conseil d'établissement relativement à ce projet;

Il est proposé par M. Jean-Maurice Lechasseur et résolu d'accepter les termes dudit protocole d'entente et d'autoriser la Municipalité de Saint-Charles-Garnier à organiser un service de surveillance à l'école Euclide-Fournier.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

09-10-26-72 ENTENTE RELATIVE À L'UTILISATION DU TERRAIN DE SOCCER SITUÉ SUR LE TERRAIN DE L'ÉCOLE DES HAUTS-PLATEAUX-EUCLIDE-FOURNIER

ATTENDU la demande de la Municipalité de Saint-Charles-Garnier à l'effet d'utiliser une partie du terrain de l'école des Hauts-Plateaux-Euclide-Fournier comme terrain de soccer pour le bénéfice de sa population;

ATTENDU le projet de protocole d'entente qui a été négocié et qui précise les obligations des deux parties;

ATTENDU l'avis favorable du conseil d'établissement relativement à ce projet;

Il est proposé par M^{me} Pauline Michaud et résolu d'accepter les termes dudit protocole d'entente et d'autoriser la Municipalité de Saint-Charles-Garnier à utiliser une partie du terrain de l'école des Hauts-Plateaux-Euclide-Fournier comme terrain de soccer pour le bénéfice de sa population.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

09-10-26-73 CESSION D'UN CONTRAT DE DÉNEIGEMENT – AUTORISATION

ATTENDU la demande de l'entreprise NC Transforêt enr. qui détient le contrat de déneigement de l'école des Hauts-Plateaux-de la Source à Les Hauteurs;

ATTENDU l'article 8 du devis général du contrat de déneigement qui prévoit que le contractant ne peut céder son contrat de déneigement sans l'accord écrit préalable de la Commission scolaire;

Il est proposé par M. Jean-Maurice et résolu d'autoriser la cession du contrat de déneigement de l'école des Hauts-Plateaux-de la Source à Les Hauteurs à la firme Ferme Hector Claveau et Fils.

09-10-26-74 RÉFECTION D'UN BASSIN DE TOITURE DE L'AILE A – ÉCOLE PAUL-HUBERT – PAIEMENT FINAL

ATTENDU la recommandation de Les Architectes Goulet et LeBel concernant les travaux de réfection d'un bassin de toiture de l'aile A à l'école Paul-Hubert;

Il est proposé par M. Raynald Caissy et résolu de verser à l'entrepreneur J.C.O. Malenfant inc. la somme de 2 110,76 \$, représentant le paiement final dans ce projet.

09-10-26-75 FÉLICITATIONS – GALA RECONNAISSANCE «COUP DE CŒUR» BAS SAINT-LAURENT

Il est proposé par M^{me} Sara Deschênes et résolu d'offrir nos plus sincères félicitations à M. Jean-Maurice Lechasseur, commissaire, pour avoir remporté le titre de personnalité de l'année dans le cadre du Gala reconnaissance «Coup de cœur» Bas Saint-Laurent tenu le 3 octobre 2009.

09-10-26-76 AUTORISATION DE VOYAGES – PRÉSIDENT ET DIRECTEUR GÉNÉRAL

Il est proposé par M^{me} Pauline Michaud et résolu d'autoriser les voyages inscrits au document #F112-5-1 (09-03).

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

09-10-26-77 CALENDRIER SCOLAIRE 2009-2010 – FORMATION PROFESSIONNELLE EN SECRÉTARIAT ET COMPTABILITÉ DU CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE MONT-JOLI-MITIS – MODIFICATION

ATTENDU la résolution n° 09-04-27-250;

ATTENDU la modification demandée par le Centre de formation professionnelle de Mont-Joli-Mitis;

ATTENDU qu'une consultation a été effectuée auprès du Syndicat de l'enseignement de la région de la Mitis;

Il est proposé par M. Claude Fortin et résolu d'adopter la modification au calendrier scolaire 2009-2010 de la formation professionnelle en secrétariat et comptabilité du Centre de formation professionnelle de Mont-Joli-Mitis, codifié sous le numéro SEAFP-09-005e-A.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

09-10-26-78 RELOCALISATION DU CENTRE DE FORMATION DES ADULTES DE MONT-JOLI-MITIS – PAIEMENT FINAL

ATTENDU la recommandation de Les Architectes Gagnon, Letellier, Cyr, Ricard et Mathieu concernant les travaux de relocalisation du Centre de formation des adultes de Mont-Joli-Mitis;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu de verser à l'entrepreneur Construction Claude Fournier et Fils ltée la somme de 15 000 \$, représentant le paiement final dans ce projet.

09-10-26-79 FÉLICITATIONS – CONGRÈS DE LA FÉÉPEQ

Il est proposé par M. Luc Marcoux et résolu d'offrir nos plus sincères félicitations aux membres du comité organisateur ainsi qu'aux trois co-présidents, MM. Bernard Dubé, Jean-François Litalien et Marc Tremblay, enseignants en éducation physique à la Commission scolaire des Phares, pour l'organisation du 3^e Congrès de la Fédération des éducateurs et éducatrices physiques enseignants du Québec tenu à Rimouski du 22 au 25 octobre 2009 sous le thème : *La santé globale : un phare pour ta vie!*

09-10-26-80 PARTICIPATION À LA MISSION DE LA COMMISSION SCOLAIRE EN TUNISIE

ATTENDU que la Commission scolaire des Phares est membre de la coopérative *Éducation internationale*;

ATTENDU que la Commission scolaire s'est dotée d'un plan d'action en matière d'éducation internationale qui comporte les objectifs et moyens suivants :

- Développer le volet international;
- Attirer des étudiants internationaux en formation professionnelle;
- Développer et réaliser des projets de coopération et de développement international.

ATTENDU que la Commission scolaire bénéficie de l'aide financière du gouvernement du Québec;

ATTENDU que la Commission scolaire souhaite établir une collaboration particulière entre le centre de Menzel Bourguiba et celui de Mont-Joli afin de favoriser les échanges d'enseignants et d'élèves au cours des prochaines années;

Il est proposé par M^{me} Louise Dionne et résolu que la Commission scolaire délègue M^{me} Julie Potvin, conseillère pédagogique au Centre de formation professionnelle de Mont-Joli-Mitis, et M. Bertrand Michaud, directeur du Centre de formation professionnelle de Mont-Joli-Mitis, pour représenter la Commission scolaire des Phares du 20 au 28 novembre 2009 en Tunisie.

09-10-26-81 HUIS CLOS

À 20 h 45, il est proposé par M. Claude Fortin et résolu de continuer la séance à huis clos.

09-10-26-82 RETOUR EN SÉANCE PUBLIQUE

À 21 h 05, il est proposé par M^{me} Stéphanie Vill et résolu de siéger en séance publique.

09-10-26-83 ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DE L'ESTRAN – RÉSILIATION DE CONTRAT

ATTENDU la résolution numéro 09-09-21-48 octroyant le contrat d'entretien ménager à l'école de l'Estran à la firme Conciergerie Steve Larue enr.;

ATTENDU la demande de résiliation dudit contrat déposée par le contractant à la Commission scolaire en date du 14 octobre 2009;

ATTENDU la recommandation de la direction des Services des ressources matérielles à l'effet d'accepter cette demande;

Il est proposé par M. Jean-Maurice Lechasseur et résolu d'accéder à la demande du contractant, donc de résilier le contrat d'entretien ménager de l'école de l'Estran accordé le 21 septembre dernier par voie de résolution à Conciergerie Steve Larue enr. La date de prise d'effet de la résiliation étant fixée rétroactivement au 14 octobre 2009.

09-10-26-84 ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DU GRAND-PAVOIS-DE SAINT-YVES – RÉSILIATION DE CONTRAT

ATTENDU la résolution numéro 09-09-21-49 octroyant le contrat d'entretien ménager à l'école du Grand-Pavois-de Saint-Yves à la firme Conciergerie Steve Larue enr.;

ATTENDU la demande de résiliation dudit contrat déposée par le contractant à la Commission scolaire en date du 14 octobre 2009;

ATTENDU la recommandation de la direction des Services des ressources matérielles à l'effet d'accepter cette demande;

Il est proposé par M^{me} Sara Deschênes et résolu d'accéder à la demande du contractant, donc de résilier le contrat d'entretien ménager de l'école du Grand-Pavois-de Saint-Yves accordé le 21 septembre dernier par voie de résolution à Conciergerie Steve Larue enr. La date de prise d'effet de la résiliation étant fixée rétroactivement au 14 octobre 2009.

M. Steve Gagné dénonce son intérêt au Conseil des commissaires sur le prochain sujet et ne prendra pas part au processus décisionnel.

09-10-26-85 ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DE L'ESTRAN – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour l'obtention du contrat d'entretien ménager à l'école de l'Estran;

ATTENDU le contrat accordé suite à cet appel d'offres et le désistement de l'adjudicataire en date du 14 octobre 2009;

ATTENDU le court délai écoulé depuis l'appel d'offres et la validité des autres soumissions déposées;

ATTENDU les discussions tenues avec le deuxième plus bas soumissionnaire conforme;

ATTENDU la recommandation de la direction des Services des ressources matérielles;

Il est proposé par M. Daniel Arseneault et résolu d'octroyer le contrat d'entretien ménager de l'école de l'Estran à Les Services DED, deuxième plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 49 499,99 \$ (taxes en sus) par année, à compter du 1^{er} novembre 2009.

Cette résolution est conditionnelle à l'obtention des documents exigibles en vertu du contrat.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

M. Steve Gagné dénonce son intérêt au Conseil des commissaires sur le prochain sujet et ne prendra pas part au processus décisionnel.

09-10-26-86 ENTRETIEN MÉNAGER À L'ÉCOLE DU GRAND-PAVOIS-DE SAINT-YVES – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour l'obtention du contrat d'entretien ménager à l'école du Grand-Pavois-de Saint-Yves;

ATTENDU le contrat accordé suite à cet appel d'offres et le désistement de l'adjudicataire en date du 14 octobre 2009;

ATTENDU le court délai écoulé depuis l'appel d'offres et la validité des autres soumissions déposées;

ATTENDU les discussions tenues avec le deuxième plus bas soumissionnaire conforme;

ATTENDU la recommandation de la direction des Services des ressources matérielles;

Il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'octroyer le contrat d'entretien ménager de l'école du Grand-Pavois-de Saint-Yves à Les Services DED, deuxième plus bas soumissionnaire conforme, au montant de 21 999,99 \$ (taxes en sus) par année, à compter du 1^{er} novembre 2009.

Cette résolution est conditionnelle à l'obtention des documents exigibles en vertu du contrat.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

09-10-26-87 INFORMATION

Les sujets suivants sont traités à titre d'information :

- a) Rapport du président;
- b) Rapport du directeur général;
- c) Rapport annuel 2008-2009 du Comité de parents (Gaston Rioux);

M. Gaston Rioux, représentant du Comité de parents, présente et commente le *Rapport annuel du Comité de parents pour l'année 2008-2009*.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

09-10-26-88 QUESTIONS NOUVELLES

Aucun sujet n'est soumis.

09-10-26-89 AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

À 21 h 06, il est proposé par M. Alain Rioux et résolu d'ajourner la séance au **lundi 9 novembre 2009 à 20 heures**.

PRÉSIDENT

SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES
CONSEIL DES COMMISSAIRES
SÉANCE ORDINAIRE DU 26 OCTOBRE 2009

NUMÉRO DE RÉOLUTION :

TITRE :

09-10-26-60	Période de questions et correspondances des élèves
09-10-26-61	Période de questions réservée au public
09-10-26-62	Période réservée aux commissaires parents
09-10-26-63	Adoption de l'ordre du jour
	Décision
09-10-26-64	Procès-verbal de la séance ordinaire du 21 septembre 2009 – Approbation et suivis
09-10-26-65	Politique relative à la consommation d'alcool et de drogues – Pour adoption
09-10-26-66	Engagement – Personnel enseignant 2008-2009 – Régularisation
09-10-26-67	Engagement – Personnel de soutien régulier à temps plein – 2009-2010
09-10-26-68	Engagement – Personnel professionnel régulier à temps plein – 2009-2010
09-10-26-69	Entente nationale CPNCF

09-10-26-70	Vente de terrain à la MRC de la Mitis à Mont-Joli
09-10-26-71	Entente relative à l'organisation d'un service de surveillance à l'école des Hauts-Plateaux-Euclide-Fournier
09-10-26-72	Entente relative à l'utilisation du terrain de soccer situé sur le terrain de l'école des Hauts-Plateaux-Euclide-Fournier
09-10-26-73	Cession d'un contrat de déneigement – Autorisation
09-10-26-74	Réfection d'un bassin de toiture de l'aile A – École Paul-Hubert – Paiement final
09-10-26-75	Félicitations – Gala reconnaissance «Coup de cœur» Bas Saint-Laurent
09-10-26-76	Autorisation de voyages – Président et directeur général
09-10-26-77	Calendrier scolaire 2009-2010 – Formation professionnelle en secrétariat et comptabilité du Centre de formation professionnelle de Mont-Joli-Mitis – Modification
09-10-26-78	Relocalisation du Centre de formation des adultes de Mont-Joli-Mitis – Paiement final
09-10-26-79	Félicitations – Congrès de la FÉÉPEQ
09-10-26-80	Participation à la mission de la Commission scolaire en Tunisie
09-10-26-81	Huis clos

09-10-26-82	Retour en séance publique
09-10-26-83	Entretien ménager à l'école de l'Estran – Résiliation de contrat
09-10-26-84	Entretien ménager à l'école du Grand-Pavois–de Saint-Yves – Résiliation de contrat
09-10-26-85	Entretien ménager à l'école de l'Estran – Octroi de contrat
09-10-26-86	Entretien ménager à l'école du Grand-Pavois–de Saint-Yves – Octroi de contrat
09-10-26-87	Information
09-10-26-88	Questions nouvelles
09-10-26-89	Ajournement de la séance