



Inscription en ligne – Marche à suivre

La première fois que vous accédez au site pour l'inscription en ligne 2017-2018, il faudra vous enregistrer dans Mozaïk – Inscription. Tout d'abord, sélectionner la pastille « se connecter » dans la section supérieure droite de l'écran.



Plusieurs choix s'offrent à vous afin de vous enregistrer.

- A) À l'aide d'un compte social : Cette option vous permettra de vous connecter directement à Mozaïk – Inscription.

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Vous avez un compte social
Connectez-vous avec celui-ci

Facebook Microsoft
Google LinkedIn

OU

Vous n'avez pas de compte social
Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)

Se connecter

Vous n'avez pas de compte?
[Créez votre compte](#)

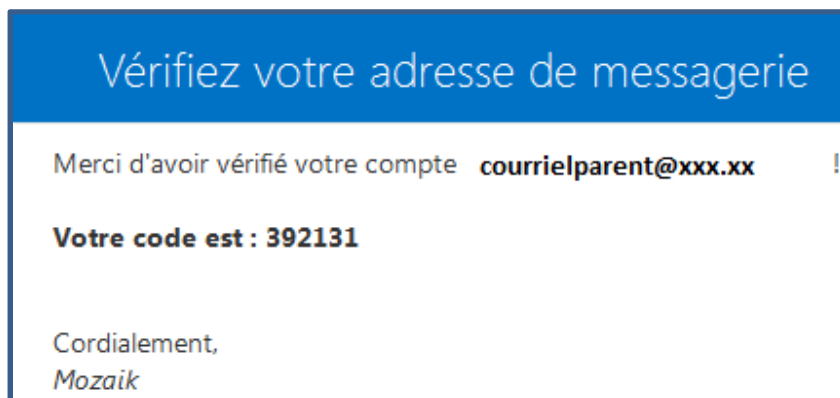
- B) À l'aide d'un compte courriel local : Cette option nécessitera la création d'un compte et l'obtention d'un code de vérification.

The screenshot shows the Mozaïk login interface. At the top left is the Mozaïk logo. Below it is a banner with a group of children. The main heading is "Accès aux parents". A note states: "Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service." There are two main sections: "Vous avez un compte social" and "OU Vous n'avez pas de compte social". The social section offers buttons for Facebook, Microsoft, Google, and LinkedIn. The local account section has input fields for "Courriel" and "Mot de passe", a "Mot de passe oublié?" link, and a "Se connecter" button. A red arrow points to the "Se connecter" button. Below the "Se connecter" button, the text "Vous n'avez pas de compte? Créez votre compte" is circled in blue.

- Saisir votre adresse courriel et *obtenir un code de vérification*.

The screenshot shows the Mozaïk registration interface. At the top left is the Mozaïk logo. Below it is a banner with a group of children. The main heading is "Accès aux parents". A note states: "Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service." Below this is a section titled "Complétez les informations suivantes :". A message says: "Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école." There is an input field for "Courriel" which is circled in blue. Below it is a blue button labeled "Obtenir un code de vérification". A red arrow points to this button. Below the "Courriel" field are input fields for "Nouveau mot de passe" and "Confirmation". At the bottom are buttons for "Enregistrer" and "Annuler".

- ATTENTION : Le code de vérification sera envoyé dans votre boîte courriel à l'adresse saisie et peut prendre quelques minutes à arriver. Surveiller son arrivée idéalement, sans fermer cette fenêtre. Soyez patient et ne cliquez pas à nouveau sur *Obtenir un code de vérification* puisque ceci annulera la validité du premier code que vous recevrez, ce qui peut porter à confusion. Ne tardez pas à finaliser cette opération puisque le code est valide seulement pour quelques heures.



- Dès que vous recevez votre code, revenez dans l'application et entrez ce code dans *Code de vérification*. Appuyez sur le bouton *Vérifier le code*. Cette opération peut prendre quelques minutes. Dès que le code est validé, vous devrez saisir le mot de passe désiré, l'inscrire également dans la boîte *Confirmation* et *Enregistrer*. Prenez-le en note pour votre prochain accès. Vous pourrez alors le saisir directement dans la page d'accueil, en même temps que votre adresse courriel.

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école.


Courriel

Code de vérification

Nouveau mot de passe

Confirmation

En entrant sur Mozaïk-inscription, vous serez guidé à travers six étapes de validation simples et conviviales, c'est-à-dire :

1. Choisir l'action voulue : **INSCRIRE À L'ÉCOLE** ou **NE PAS INSCRIRE** (pour annuler l'inscription lorsque votre enfant quitte la Commission scolaire);
2. Vérifier les informations affichées (le  vous permet d'afficher plus de détails);
3. Demander un changement d'école, s'il y a lieu;
4. Faire un changement de l'adresse principale, s'il y a lieu;
5. Confirmer la lecture des renseignements importants;
6. Confirmer l'inscription en utilisant le bouton **INSCRIRE L'ÉLÈVE**, annuler l'inscription en utilisant le bouton **NE PAS INSCRIRE L'ÉLÈVE** ou cliquer sur **ACCUEIL (en haut à droite)** pour revenir à l'étape 1 sans modifier.

Foire aux questions

- **Je ne peux pas accéder au site. Celui-ci ne reconnaît pas mon adresse courriel.**

Cliquez sur le bouton *Créer votre compte* et suivre les étapes détaillées au début de la marche à suivre.

mozaïk

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Vous avez un compte social
Connectez-vous avec celui-ci

Facebook Microsoft
Google LinkedIn

OU

Vous n'avez pas de compte social
Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)

[Se connecter](#)

[Vous n'avez pas de compte? Créez votre compte](#)

- **J'ai oublié mon mot de passe.**

Cliquez sur *Mot de passe oublié* et suivre les mêmes étapes que lors d'une inscription avec un compte local. Ces étapes sont détaillées plus haut.

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Vous avez un compte social
Connectez-vous avec celui-ci

f Facebook

Microsoft

G+ Google

in LinkedIn

OU

Vous n'avez pas de compte social
Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel ou mot de passe invalide.

Courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)

Se connecter

- **Je ne reçois pas de code de validation dans ma boîte de courriels.**

Le courriel (qui vient de Microsoft) se trouve peut-être dans vos courriels indésirables.

- **Je ne vois pas tous les enfants dont je suis le répondant.**

Étant donné que la publication des données est faite dans chacune des écoles, il est possible au début de la période d'inscription qu'une école publie avec quelques heures de retard. Attendez quelque temps et retournez sur le site. Si un jeune est toujours manquant, assurez-vous que vous avez remis la même adresse électronique pour tous les enfants dont vous êtes le répondant. Un message est envoyé pour chaque jeune au répondant principal. Si vous avez trois enfants, vous devrez avoir reçu trois messages à la même adresse électronique. Si ce n'est pas le cas, contactez le secrétariat de l'école.

- **Je n'ai pas reçu de courriel me demandant de procéder à l'inscription en ligne pour mon jeune.**

- Il est possible que votre adresse électronique ne soit pas complétée ou est en erreur dans le dossier de votre jeune à l'école. Avisez le secrétariat de l'école.

Sinon, un formulaire d'inscription papier vous sera acheminé après la période d'inscription en ligne.

- Il est possible que vous ne soyez pas le répondant principal dans le dossier de votre jeune. Le courriel est envoyé seulement à ce répondant. L'autre répondant peut quand même accéder au site, mais ne pourra que modifier ses coordonnées.

- **Je désire faire une demande de libre-choix. Dois-je procéder à l'inscription dans cette école quand même?**

Oui, cette étape est obligatoire. Vous devez confirmer l'inscription dans l'école de votre quartier. Vous pourrez mentionner le nom de l'école de votre choix en complétant l'inscription en ligne. L'école s'occupera de transférer votre jeune plus tard si votre demande est acceptée. Mais vous devez remplir le formulaire « Demande de libre-choix d'école » disponible sur le site de la commission scolaire et l'acheminer à l'école actuelle de votre jeune.

- **J'ai déjà complété ou m'apprête à compléter une demande de choix de programme ou de concentration pour mon jeune qui sera en 1re secondaire à l'école St-Jean ou Langevin. Dois-je quand même compléter une demande de libre-choix?**

Vous n'avez pas à remplir le formulaire de demande de libre-choix d'école. En complétant la demande de choix de programme ou de concentration, vous n'êtes pas tenu de compléter la demande de libre-choix d'école. Mais vous devez obligatoirement confirmer l'inscription dans Mozaïk – inscription dans l'école de votre quartier. Vous pourrez mentionner le nom de l'école de votre choix en complétant l'inscription en ligne. L'école s'occupera de transférer votre jeune plus tard si votre demande est acceptée. Vous devez acheminer le formulaire de « demande de choix de programme » à l'école actuelle de votre jeune. Celle-ci l'acheminera à l'école St-Jean ou Langevin.

- **Je ne peux pas procéder à l'inscription. En entrant sur le site, l'inscription est déjà approuvée.**

Le courriel est acheminé au répondant principal de l'élève. Si les deux parents habitent ensemble, les deux répondants recevront le courriel. Le premier répondant qui se rend sur le site peut confirmer l'inscription. Le deuxième qui y accède pourra seulement modifier les coordonnées.

- **Je ne peux plus procéder à l'inscription de mon jeune, la date limite est atteinte.**

Après la période d'inscription en ligne, l'école s'occupera de vous acheminer un formulaire papier, que vous devrez remplir et retourner à l'école dans les délais.