

15-08-17

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

À un ajournement de la séance ordinaire du 29 juin 2015 du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares, tenu le lundi 17 août 2015, à 19 h 30, à la salle des commissaires, 435, avenue Rouleau, Rimouski, sont présents :

1. Les commissaires :

M^{mes} Lise Beaulieu, représentante du comité de parents pour EHDAA
 Marie-Claude Hamel
 Karène Langlois
 Lise Lévesque

MM. Daniel Arseneault, vice-président
 Raynald Caissy
 Pierre Pelletier
 Michel Pineault
 Alain Rioux
 Mario Ross
 André Trahan

formant quorum sous la présidence de M. Gaston Rioux.

2. La directrice générale par intérim, M^{me} Madeleine Dugas, et la secrétaire générale, M^e Cathy-Maude Croft.

À cette séance sont aussi présents :

M. Rock Bouffard, directeur des Services des ressources humaines,
 M. Marc Girard, directeur des Services des ressources financières,
 Mme Christine Marquis, directrice des Services des ressources informationnelles,
 M. Jean Papillon, directeur des Services éducatifs par intérim,
 M. Carl Ruest, directeur des Services des ressources matérielles.

Absence motivée :
 M^{me} Mylène Thibault

15-08-17-411 MOT DU PRÉSIDENT

Le président, M. Gaston Rioux, souhaite la bienvenue aux personnes présentes, accueille le public et s'adresse à l'assemblée à propos des défis qui attendent la Commission scolaire des Phares en 2015-2016, notamment en ce qui concerne le programme de charpenterie-menuiserie, la tarification des frais des services de garde lors des journées pédagogiques et les négociations des conventions collectives.

15-08-17-412 PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

Le président, M. Gaston Rioux, invite les personnes présentes à formuler, si désiré, leurs questions concernant les gestes

posés depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires.

Les sujets abordés dans les questions du public sont les suivants :

- Situation du préscolaire à l'école des Cheminots-de-l'Envol.
Dépôt d'une lettre et interventions des personnes suivantes :
 - M^{me} Sonia Castilloux, parent;
 - M^{me} Annie Roussel, parent;
 - M^{me} Anne Banville, enseignante;
 - M. Jean-Pierre Pelletier, maire de Métis-sur-Mer.
- Compressions budgétaires liées aux EHDA.
 - M. Dumont.

15-08-17-413 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Mario Ross et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la séance et présences;
2. Mot du président;
3. Période de questions réservée au public;
4. Adoption de l'ordre du jour;
5. Décision;
 - 5.1 Plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire – Pour adoption (Rock Bouffard);
 - 5.2 Services particuliers d'agence de sécurité au Centre de formation de Rimouski-Neigette – Octroi de contrat (Carl Ruest);
 - 5.3 Désignation des représentants et détermination de leurs pouvoirs – Caisse Desjardins de Rimouski (Marc Girard);
 - 5.4 Structure du réseau des écoles et des centres et structure administrative 2015-2016 – Modification (Madeleine Dugas);
 - 5.5 Organigramme 2015-2016 – Modification (Madeleine Dugas);
 - 5.6 Comblement de poste (**huis clos**) (Madeleine Dugas);
6. Seconde période de questions réservée au public;
7. Levée de la séance.

15-08-17-414 PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN DU SECTEUR DE L'ADAPTATION SCOLAIRE – POUR ADOPTION

ATTENDU les analyses et les échanges réalisés lors de la préparation du projet du plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire pour l'année 2015-2016;

ATTENDU la consultation effectuée auprès du comité des relations de travail;

ATTENDU les discussions au comité plénier du 29 juin 2015;

ATTENDU les dispositions de l'article 7-3.23 de la convention collective applicable au personnel de soutien;

Il est proposé par M. Pierre Pelletier et résolu de procéder à l'adoption du plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire 2015-2016, tel que présenté par le directeur des Services des ressources humaines, codifié sous le numéro H104-2.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

15-08-17-415 SERVICES PARTICULIERS D'AGENCE DE SÉCURITÉ AU CENTRE DE FORMATION DE RIMOUSKI-NEIGETTE – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU l'existence d'un besoin particulier en matière de services de sécurité au Centre de formation de Rimouski-Neigette (CFRN);

ATTENDU la nature de ce besoin particulier et l'analyse qui en a été effectuée par le conseil des commissaires en comité plénier suite à la demande des directions de la formation professionnelle et de la formation des adultes du Centre de formation de Rimouski-Neigette et aux explications fournies par le directeur des Services des ressources matérielles;

ATTENDU l'article 13.3 de la *Politique d'acquisition des biens et services*;

Il est proposé par M. Daniel Arsenault et résolu d'octroyer un contrat à l'Agence de sécurité Sécurité B.S.L. Ltée pour fournir un agent de sécurité lors de la présence des élèves adultes au Centre de formation de Rimouski-Neigette pour l'année scolaire 2015-2016, au tarif précisé dans l'offre de service du 2 juin 2015.

15-08-17-416 DÉSIGNATION DES REPRÉSENTANTS ET DÉTERMINATION DE LEURS POUVOIRS – CAISSE DESJARDINS DE RIMOUSKI

ATTENDU la demande de la Caisse Desjardins de Rimouski;

Il est proposé par M. Mario Ross et résolu :

- que la direction générale et le président de la Commission scolaire soient les représentants de la Commission scolaire à l'égard de tout compte qu'elle détient ou détiendra à la caisse. Ces représentants exerceront tous les pouvoirs relatifs à la gestion de la Commission scolaire et, sans restreindre la généralité de ce qui précède, notamment les pouvoirs suivants, au nom de la Commission scolaire :

- émettre, accepter, endosser, négocier ou escompter tout chèque, billet à ordre, lettre de change ou autre effet négociable;
- signer ou approuver tout retrait, document ou pièce justificative;
- demander l'ouverture par la caisse de tout folio utile pour la bonne marche des opérations de la Commission scolaire;
- signer tout document ou toute convention utile pour la bonne marche des opérations de la Commission scolaire;

- que la direction générale de la Commission scolaire exercera seule les pouvoirs suivants, au nom de la Commission scolaire :

- faire tout dépôt, y compris le dépôt de tout effet négociable;
- concilier tout compte relatif aux opérations de la Commission scolaire.

- que tous les autres pouvoirs des représentants devront être exercés suivants le Règlement de la Commission scolaire des Phares concernant la délégation de certaines fonctions et de certains pouvoirs, adopté par le conseil des commissaires lors de sa séance ordinaire du 30 juin 2014.

Si l'un des représentants adopte l'usage d'un timbre de signature, la Commission scolaire reconnaît toute signature ainsi faite comme constituant une signature suffisante et sera liée par celle-ci comme si elle avait été écrite, soit par ce représentant, soit avec son autorisation, peu importe qu'elle ait été effectuée sans autorisation, ou de toute autre manière.

Les pouvoirs mentionnés dans la résolution énoncée précédemment sont en sus de ceux que les représentants pourraient autrement détenir.

Cette résolution demeurera en vigueur jusqu'à ce qu'un avis écrit de modification ou abrogation ait été reçu à la caisse.

15-08-17-417 STRUCTURE DU RÉSEAU DES ÉCOLES ET DES CENTRES ET STRUCTURE ADMINISTRATIVE POUR 2015-2016 – MODIFICATION

ATTENDU les caractéristiques du territoire de la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU la résolution # 15-06-29-392;

ATTENDU le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires*;

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu :

- De modifier le titre d'emploi d'agent d'administration aux Services des ressources matérielles par régisseur de services aux Services des ressources matérielles;

Tel que présenté selon les paramètres suivants :

Services et établissements	Nombre de hors cadres et de cadres réguliers
Direction générale	
• Direction générale ¹	1
Services éducatifs	
• Direction générale adjointe et direction des Services éducatifs jeunes, adultes et formation professionnelle ¹	1
• Direction adjointe	1
• Coordonnateur de services	1
Services des ressources financières	
• Direction	1
• Direction adjointe	1
• Agents d'administration ²⁻³	2
Services des ressources humaines	
• Direction	1
• Direction adjointe et secrétaire général	1
• Conseiller en gestion du personnel	2
• Régisseur à la paie	1
• Agents d'administration (RH et paie)	2
Services des ressources informationnelles	
• Direction	1
• Coordonnateur de services	1
Services des ressources matérielles	
• Direction	1
• Gestionnaire administratif d'établissement (aux opérations)	1
• Gestionnaire administratif d'établissement (aux immeubles)	1
• Régisseur de services	1
• Régisseur du transport	1
• Régisseur adjoint du transport	1
CFRN-Formation professionnelle et CFP de Mont-Joli-Mitis	
• Direction	1
• Direction adjointe	1
• Agent d'administration ²	0,5
De l'Écho-des-Montagnes-Lavoie	
• Direction	1
De l'Estran	
• Direction	1
Élisabeth-Turgeon	
• Direction	1
• Direction adjointe	1
De l'Aquarelle	
• Direction	1
• Direction adjointe	0,5
De Sainte-Luce-des-Bois-et-Marées-Lévesque	
• Direction	1
Du Grand-Pavois	
• Direction	1
Boijoli et de la Colombe	
• Direction	1
Des Sources	
• Direction	1
Du Havre-Saint-Rosaire	
• Direction	1
De la Rose-des-Vents	

Services et établissements	Nombre de hors cadres et de cadres réguliers
• Direction	1
Des Merisiers	
• Direction	1
Des Beaux-Séjours	
• Direction	1
Du Rocher-D'Auteuil	
• Direction	1
Des Alizés	
• Direction	1
Norjoli	
• Direction	1
Des Cheminots	
• Direction	1
Des Hauts-Plateaux et du Portage	
• Direction	1
Du Mistral et CFA Mont-Joli-Mitis	
• Direction	1
• Directions adjointes	3
Paul-Hubert et Formation générale des adultes du CFRN	
• Direction	1
• Directions adjointes	5
• Gestionnaire administratif d'établissement ⁴	0,5
Saint-Jean et Langevin	
• Direction	1
• Directions adjointes	2
Formation continue et Service aux entreprises	
• Gestionnaire administratif d'établissement ⁴	0,5
Écoles primaires de la CS	
• Agent d'administration ³	0,5
TOTAL	58,5

1 Ces postes sont des postes de hors cadre

2 Ce poste est affecté aux Services des ressources financières (50 %) et aux centres de formation professionnelle (50 %). Poste occupé par la même personne.

3 Ce poste est affecté aux Services des ressources financières (50 %) et aux écoles primaires (50 %). Poste occupé par la même personne

4 Ce poste est affecté à l'école Paul-Hubert et à la FGA du CFRN (50 %) et à la Formation continue et Service aux entreprises (50%). Poste occupé par la même personne.

15-08-17-418 ORGANIGRAMME 2015-2016 - MODIFICATION

ATTENDU la résolution # 15-06-29-393;

ATTENDU la résolution # 15-08-17-417;

Il est proposé par Mme Lise Lévesque et résolu d'adopter l'organigramme modifié 2015-2016 tel que présenté par la directrice générale par intérim et codifié sous le numéro A111 (15-16B).

L'organigramme modifié de la Commission scolaire des Phares pour 2015-2016 est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

15-08-17-419 HUIS-CLOS

À 20 h 28, il est proposé par M. Pierre Pelletier et résolu de continuer la séance à huis clos.

15-08-17-420 RETOUR EN SÉANCE PUBLIQUE

À 20 h 33, il est proposé par M. André Trahan et résolu de siéger en séance publique.

15-08-17-421 NOMINATION INTÉRIMAIRE AU POSTE DE DIRECTION ADJOINTE DE L'ÉCOLE DE L'AQUARELLE

ATTENDU la *Politique de gestion du personnel cadre*;

ATTENDU le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires*;

ATTENDU la recommandation de la directrice générale par intérim;

Il est proposé par M. Michel Pineault et résolu de nommer par intérim M. Michel Lafontaine au poste de directeur adjoint de l'école de l'Aquarelle à compter du 10 août 2015 jusqu'au plus tard le 30 juin 2016.

15-08-17-422 QUESTIONS NOUVELLES

Aucun sujet n'est abordé dans les questions nouvelles.

15-08-17-423 SECONDE PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

Aucune question n'est soumise.

15-08-17-424 LEVÉE DE LA SÉANCE

À 20 h 35, il est proposé par M. Michel Pineault et résolu de lever la séance.

 PRÉSIDENT

 SECRÉTAIRE GÉNÉRAL

Conseil des commissaires

*Ajournement de la séance ordinaire du 29 juin 2015, tenu le 17 août
2015*

INDEX DES RÉOLUTIONS

15-08-17	
15-08-17-411	Mot du président
15-08-17-412	Période de questions réservée au public
15-08-17-413	Adoption de l'ordre du jour
15-08-17-414	Plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire – Pour adoption
15-08-17-415	Services particuliers d'agence de sécurité au Centre de formation de Rimouski-Neigette – Octroi de contrat
15-08-17-416	DÉSIGNATION DES REPRÉSENTANTS ET DÉTERMINATION DE LEURS POUVOIRS – CAISSE DESJARDINS DE RIMOUSKI
15-08-17-417	STRUCTURE DU RÉSEAU DES ÉCOLES ET DES CENTRES ET STRUCTURE ADMINISTRATIVE POUR 2015-2016 – MODIFICATION
15-08-17-418	ORGANIGRAMME 2015-2016 - MODIFICATION
15-08-17-419	HUIS-CLOS
15-08-17-420	Retour en séance publique
15-08-17-421	NOMINATION INTÉRIMAIRE AU POSTE DE DIRECTION ADJOINTE DE L'ÉCOLE DE L'AQUARELLE
15-08-17-422	Questions nouvelles
15-08-17-423	Seconde période de questions réservée au public
15-08-17-424	Levée de la séance