

14-04-28

**PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**

À une séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Phares, tenue le lundi 28 avril 2014, à 19 h 30, au local B-301 de l'école du Mistral, 254, avenue Ross, Mont-Joli, sont présents :

1. Les commissaires :

M^{mes} Élisabeth Beaudoin (représentante du comité de parents pour l'ordre secondaire)
Noëlla Bourdages
Sara Deschênes
Louise Dionne
Marie-Claude Hamel
Karène Langlois (représentante du comité de parents pour l'ordre primaire)
Lise Lévesque
Pauline Michaud

MM. Steeve Boucher
Claude Fortin
Dany Landry
Sylvain Pleau
Guy Potvin
Alain Rioux

formant quorum sous la présidence de M. Raymond Tudeau.

2. Le directeur général, M. Jean-François Parent, et la secrétaire générale, M^e Cathy-Maude Croft.

À cette séance sont aussi présents :

M^{me} Mado Dugas, directrice générale adjointe et directrice des Services éducatifs
M. Rock Bouffard, directeur des Services des ressources humaines
M. Carl Ruest, directeur des Services des ressources matérielles
M. Marc Girard, directeur des Services des ressources financières

Absences :

Daniel Arseneault, motivée
Raynald Caissy, vice-président
Jacques Deschênes, motivée
Gilbert Labrie, motivée
Jean-Maurice Lechasseur, motivée
Luc Marcoux, motivée

14-04-28-265

PÉRIODE DE QUESTIONS ET CORRESPONDANCE DES ÉLÈVES

Aucun élève n'est présent à la séance ordinaire du conseil des commissaires et aucune correspondance n'a été acheminée au président.

14-04-28-266 PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

Le président, M. Raymond Tudeau, invite les personnes présentes à formuler, si désiré, leurs questions concernant les gestes posés depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires.

Aucune question n'est soumise.

14-04-28-267 PÉRIODE RÉSERVÉE AUX COMMISSAIRES PARENTS

M^{me} Élisabeth Beaudoin et M^{me} Karène Langlois, représentantes du comité de parents, présentent un résumé des dossiers qui ont retenu l'attention du comité de parents depuis la dernière séance ordinaire du conseil des commissaires.

14-04-28-268 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Guy Potvin et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

- 1.0 Ouverture de la séance et présences;
- 2.0 Période de questions et correspondance des élèves;
- 3.0 Période de questions réservée au public;
- 4.0 Période réservée aux commissaires parents;
- 5.0 Adoption de l'ordre du jour;
- 6.0 Décision**
 - 6.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 24 mars 2014 :
 - Approbation;
 - Suivis;
 - 6.2 Procès-verbal de l'ajournement de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 24 mars 2014 tenu le 14 avril 2014 :
 - Approbation;
 - Suivis;
 - 6.3 Remerciements – 10 ans de service au 30 juin 2013 (Rock Bouffard);
 - 6.4 Remerciements – 25 ans de service au 30 juin 2013 (Rock Bouffard);
 - 6.5 Modification au plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire 2013-2014 (Rock Bouffard);
 - 6.6 Plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur général 2014-2015 (**ajournement du 12 mai 2014**) (Rock Bouffard);

- 6.7 Participation aux achats regroupés du Centre collégial des services regroupés pour la caractérisation des matériaux susceptibles de contenir de l'amiante – Autorisation (Carl Ruest);
- 6.8 Politique sur l'admissibilité au transport scolaire – Modification – Pour adoption (Carl Ruest);
- 6.9 Réfection d'une partie des toitures à l'école du Mistral – Paiement final (Carl Ruest);
- 6.10 Réfection des blocs sanitaires de l'école du Portage–de la Rivière – Paiement final (Carl Ruest);
- 6.11 Réfection des blocs sanitaires phase 1 à l'école du Mistral – Octroi du contrat (Carl Ruest);
- 6.12 Réfection des toitures de l'école des Bois-et-Marées – Octroi du contrat (**ajournement du 12 mai 2014**) (Carl Ruest);
- 6.13 Réfection de l'enveloppe de l'école du Portage–de la Rivière – Octroi du contrat (Carl Ruest);
- 6.14 Acquisition d'un tracteur agricole pour le Centre de formation professionnelle de Mont-Joli–Mitis – Octroi du contrat (Carl Ruest);
- 6.15 Ouverture d'un service de garde pour l'école Boijoli de Saint-Narcisse (Marc Girard);
- 6.16 Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières pour l'année 2014-2015 – Pour adoption (Marc Girard);
- 6.17 Révision budgétaire 2013-2014 – Acceptation (Marc Girard);
- 6.18 Politique relative à l'approbation et au remboursement des frais de déplacement et de séjour – Pour consultation (**ajournement du 12 mai 2014**) (Marc Girard);
- 6.19 Voyage pédagogique d'élèves du Centre de formation professionnelle de Mont-Joli–Mitis – Poitou-Charentes en France (Cathy-Maude Croft);
- 6.20 Analyse de la situation de l'école du Portage–de l'Arc-en-Ciel – Recommandation du comité d'analyse (Jean-François Parent);
- 6.21 Rapport des décisions prises dans le cadre des règlements de délégation des fonctions et pouvoirs (période du 1^{er} novembre 2013 au 28 février 2014) (Jean-François Parent);
- 6.22 Comblement de postes (**huis clos**) (Jean-François Parent);

7.0 Information

- 7.1 Rapport du président;
- 7.2 Rapport du directeur général;

8.0 Questions nouvelles

8.1

9.0 Ajournement de la séance (**12 mai 2014**).**DÉCISION****14-04-28-269 PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 24 MARS 2014 – APPROBATION ET SUIVIS**

ATTENDU l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M. Dany Landry et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 24 mars 2014 et de l'approuver tel que rédigé.

M^{me} Pauline Michaud demande le vote sur la proposition :

POUR :	9
CONTRE:	3
ABSTENTION :	1

La proposition est adoptée à la majorité.

M^{me} Pauline Michaud fait inscrire sa dissidence concernant la résolution n° 14-03-24-249.

Les suivis sont vérifiés.

14-04-28-270 PROCÈS-VERBAL DE L'AJOURNEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 24 MARS 2014 TENU LE 14 AVRIL 2014 – APPROBATION ET SUIVIS

ATTENDU l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Il est proposé par M. Sylvain Pleau et résolu de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de l'ajournement de la séance ordinaire du 24 mars 2014, tenu le 14 avril 2014 et de l'approuver tel que rédigé.

Les suivis sont vérifiés.

14-04-28-271 REMERCIEMENTS – 10 ANS DE SERVICE AU 30 JUIN 2013

Il est proposé par M^{me} Noëlla Bourdages et résolu d'exprimer nos sincères remerciements aux personnes ci-après désignées, qui œuvrent au sein de la Commission scolaire des Phares depuis 10 ans.

PERSONNEL ENSEIGNANT	PERSONNEL DE SOUTIEN
Caroline Banville Karine Berger François-Xavier Bérubé- Dufour Dany Dubé David Lavoie Jenny Lavoie Karine Martin-Pineault Tanya Mc Naughton Julie Morin Pénélope Pelletier Marie-Ève Potvin Martine Provencher Élisabeth Rioux Caroline Ross Annie Roy Stéphanie Ruest	Diane Lebrun Valérie Ouellet Nicole Roux

14-04-28-272 REMERCIEMENTS – 25 ANS DE SERVICE AU 30 JUIN 2013

Il est proposé par M^{me} Pauline Michaud et résolu d'exprimer nos plus sincères remerciements aux personnes ci-après désignées, qui œuvrent au sein de la Commission scolaire des Phares depuis 25 ans.

PERSONNEL ENSEIGNANT	PERSONNEL DE SOUTIEN
Dany Brisson Chantale Caron Marie Lydia Dubé Ginette Dugas Carmelle Fournier Anne-Marie Gagnon Lyne Mailloux Gaétan Pelletier Danielle Roy Nathalie Thibault Martine Vachon	Murielle Bégin Bruno Belzile Gilles Côté Denise Cyr René Deschênes Lisette Desrosiers Roseline Gagnon Jean-Marie Geneau Marie-Josée Lévesque Gino Marquis Mario Morneau Nancy St-Amand Nathalie Therriault

14-04-28-273 MODIFICATION AU PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN DU SECTEUR DE L'ADAPTATION SCOLAIRE 2013-2014

ATTENDU les résolutions n° 13-08-14-807 et 14-02-24-207;

ATTENDU l'analyse des besoins réalisée par les Services des ressources humaines et l'accord intervenu avec le Syndicat du soutien scolaire des Phares (CSN);

Il est proposé par M. Sylvain Pleau et résolu de procéder à la modification du plan d'effectifs, telle que présentée ci-dessous :

- Abolir un poste de technicien interprète de 26 h à l'école de l'Écho-des-Montagnes le 23 septembre 2013;
- Créer un poste de technicien en éducation spécialisée de 26 h à l'école de l'Écho-des-Montagnes le 24 septembre 2013;
- Abolir un poste de technicien en éducation spécialisée de 20 h à l'école des Cheminots-de Saint-Rémi le 21 mars 2014;
- Créer un poste de technicien en éducation spécialisée de 20 h à l'école du Grand-Pavois-de Sainte-Agnès le 24 mars 2014.

Il est également résolu de faire les modifications au Plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire 2013-2014 codifié sous le numéro H104-2.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

14-04-28-274 PARTICIPATION AUX ACHATS REGROUPÉS DU CENTRE COLLÉGIAL DES SERVICES REGROUPÉS POUR LA CARACTÉRISATION DES MATÉRIAUX SUSCEPTIBLES DE CONTENIR DE L'AMIANTE – AUTORISATION

ATTENDU que le Centre collégial des services regroupés (CCSR) a pour mission de favoriser la mise en commun de services, notamment des regroupements d'achats, dans le but de permettre aux maisons d'enseignement de réaliser des économies de volume et des économies de temps en plus de faciliter les processus d'acquisition;

ATTENDU que le CCSR est actuellement le plus important regroupement d'achats du réseau de l'éducation négociant des dossiers de nature technologique;

ATTENDU les nouvelles dispositions réglementaires de la *Loi sur la santé et la sécurité au travail (L.R.Q.c.S-2.1)* concernant la gestion sécuritaire de l'amiante en vigueur depuis le 6 juin 2013 et qui exige la création pour le 6 juin 2015 d'un registre de localisation des matériaux contenant de l'amiante;

ATTENDU que le CCSR a l'intention de réaliser un appel d'offres regroupé afin de choisir des firmes spécialisées pour préparer ce registre;

ATTENDU que la *Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q.c.C-65.1)* oblige dorénavant les organismes publics à signifier leur intérêt à faire partie d'une négociation en confiant un mandat au regroupement avant la réalisation de l'appel d'offres;

Il est proposé par M. Steeve Boucher et résolu d'autoriser la participation de la Commission scolaire des Phares au regroupement des achats du Centre collégial des services regroupés pour la caractérisation des matériaux susceptibles de contenir de l'amiante.

14-04-28-275 POLITIQUE SUR L'ADMISSIBILITÉ AU TRANSPORT SCOLAIRE – MODIFICATION – POUR ADOPTION

ATTENDU la *Politique sur l'admissibilité au transport scolaire* en vigueur à la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU la situation financière de la Commission scolaire;

ATTENDU la volonté de la Commission scolaire des Phares, en appliquant le principe d'utilisateur-payeur, de réviser les frais chargés aux parents pour le transport du midi;

ATTENDU la recommandation du comité consultatif du transport;

ATTENDU le résultat de la consultation effectuée auprès du comité de parents;

ATTENDU l'étude et les discussions tenues lors du comité consultatif de gestion et du comité plénier;

Il est proposé par M^{me} Sara Deschênes et résolu d'adopter la révision de la *Politique sur l'admissibilité au transport scolaire* telle qu'elle a été soumise par la direction des Services des ressources matérielles.

Ce document sera colligé au *Recueil des règles de gestion* de la Commission scolaire des Phares.

14-04-28-276 RÉFECTION D'UNE PARTIE DES TOITURES À L'ÉCOLE DU MISTRAL – PAIEMENT FINAL

ATTENDU la fin des travaux de réfection d'une partie des toitures à l'école du Mistral et la réception de tous les documents à fournir au contrat;

ATTENDU la recommandation de paiement émise par l'architecte du projet, la firme Gagnon, Letellier, Cyr, Ricard, Mathieu et associés, architectes;

Il est proposé par M^{me} Louise Dionne et résolu de verser à l'entrepreneur les Entreprises J. Chabot inc. la somme de 106 437,38 \$ taxes incluses, représentant le paiement final dans ce projet.

14-04-28-277 RÉFECTION DES BLOCS SANITAIRES DE L'ÉCOLE DU PORTAGE-DE LA RIVIÈRE – PAIEMENT FINAL

ATTENDU la fin des travaux de réfection des blocs sanitaires de l'école du Portage-de la Rivière et la réception de tous les documents à fournir au contrat;

ATTENDU la recommandation de paiement émise par l'architecte du projet, la firme Gagnon, Letellier, Cyr, Ricard, Mathieu et associés, architectes;

Il est proposé par M^{me} Noëlla Bourdages et résolu de verser à l'entrepreneur Construction Dilau 8000 inc. la somme de 34 968,14 \$ taxes incluses, représentant le paiement final dans ce projet.

14-04-28-278 RÉFECTION DES BLOCS SANITAIRES PHASE 1 À L'ÉCOLE DU MISTRAL – OCTROI DU CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour le projet de réfection des blocs sanitaires phase 1 à l'école du Mistral;

ATTENDU les soumissions reçues;

ATTENDU la recommandation de l'architecte du projet, la firme Gagnon, Letellier, Cyr, Ricard, Mathieu et associés, architectes;

Il est proposé par M. Dany Landry et résolu d'octroyer le contrat de réfection des blocs sanitaires phase 1 à l'école du Mistral à la firme Construction Benoît Jobin inc. plus bas soumissionnaire conforme pour la somme de 271 915,88 \$ taxes incluses.

14-04-28-279 RÉFECTION DE L'ENVELOPPE DE L'ÉCOLE DU PORTAGE-DE LA RIVIÈRE – OCTROI DU CONTRAT

ATTENDU l'appel d'offres public pour le projet de réfection de l'enveloppe de l'école du Portage-de la Rivière;

ATTENDU les soumissions reçues;

ATTENDU la recommandation de l'architecte du projet, la firme Gagnon, Letellier, Cyr, Ricard, Mathieu et associés, architectes;

Il est proposé par M. Steeve Boucher et résolu d'octroyer le contrat de réfection de l'enveloppe de l'école du Portage-de la Rivière à la firme Les Constructions de l'Empress inc. plus bas soumissionnaire conforme pour la sommes de 469 299,21 \$ taxes incluses.

14-04-28-280 ACQUISITION D'UN TRACTEUR AGRICOLE POUR LE CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE MONT-JOLI-MITIS – OCTROI DU CONTRAT

ATTENDU l'aide financière confirmée par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport pour l'acquisition d'équipements agricoles pédagogiques pour le bénéfice du Centre de formation professionnelle de Mont-Joli-Mitis et son programme de Mécanique agricole;

ATTENDU que l'acquisition d'un de ces équipements a fait l'objet d'un appel d'offres public;

ATTENDU le résultat de l'ouverture des soumissions tenue, où une seule soumission a été déposée et que cette soumission est conforme;

ATTENDU l'avis reçu de la direction du Centre de formation professionnelle de Mont-Joli–Mitis et celui de la direction des Services des ressources matérielles eu égard au prix obtenu;

Il est proposé par M. Claude Fortin et résolu d'octroyer le contrat d'acquisition d'un tracteur agricole Fendt 714 VO SCR neuf, à l'entreprise Garage Paul-Émile Anctil Ltée au montant de 178 962,97 \$, ce bien étant non taxable.

14-04-28-281 OUVERTURE D'UN SERVICE DE GARDE POUR L'ÉCOLE BOIJOLI À SAINT-NARCISSE

ATTENDU la demande du conseil d'établissement;

ATTENDU l'analyse financière réalisée en collaboration avec les Services des ressources financières;

ATTENDU la vérification réalisée par les Services des ressources matérielles concernant l'aménagement physique des locaux qui seront mis à la disposition du service de garde;

ATTENDU la *Politique sur les services de garde*;

ATTENDU l'analyse faite à la rencontre du comité plénier tenue le 28 avril 2014;

Il est proposé par M^{me} Sara Deschênes et résolu d'ouvrir un service de garde pour l'école Boijoli à Saint-Narcisse, à compter de l'année scolaire 2014-2015 conditionnellement au maintien d'un nombre d'élèves permettant l'autofinancement du service de garde.

14-04-28-282 OBJECTIFS, PRINCIPES ET CRITÈRES DE RÉPARTITION DES RESSOURCES FINANCIÈRES POUR L'ANNÉE 2014-2015 – POUR ADOPTION

ATTENDU les articles 193 et 275 de la *Loi sur l'instruction publique* concernant la répartition des ressources financières pour l'année 2014-2015 à la Commission scolaire des Phares;

ATTENDU la présentation pour consultation au Conseil des commissaires le 13 janvier 2014 du document « Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières pour l'année 2014-2015 »;

ATTENDU le résultat des consultations effectuées sur les objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières;

Il est proposé par M^{me} Noëlla Bourdages et résolu d'adopter le document « Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières pour l'année 2014-2015 » codifié sous le numéro F102-3.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

14-04-28-283 RÉVISION BUDGÉTAIRE 2013-2014 – ACCEPTATION

ATTENDU la mise à jour du budget 2013-2014 réalisée à partir des résultats aux états financiers de l'année 2012-2013 et de l'évolution des revenus et des dépenses depuis le 1^{er} juillet 2013;

Il est proposé par M. Dany Landry et résolu d'accepter cette mise à jour des dépenses et des revenus du budget 2013-2014, à titre de rapport d'étape, codifié sous le numéro F106-2.

14-04-28-284 VOYAGE PÉDAGOGIQUE D'ÉLÈVES DU CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE MONT-JOLI-MITIS – POITOU-CHARENTES EN FRANCE

ATTENDU que la Commission scolaire des Phares s'est dotée d'un plan d'action en matière d'éducation internationale qui comporte les objectifs et moyens suivants :

- Développer le volet international;
- Attirer des étudiants internationaux en formation professionnelle;
- Développer et réaliser des projets de coopération et de développement international;

ATTENDU que les élèves développeront deux compétences liées au programme de Production animale dans un contexte d'ouverture sur le monde;

ATTENDU que le financement de l'activité est assumé par les cinq élèves participants, l'Office franco-québécois à la jeunesse (OFQJ) et Éducation internationale, pour les élèves et un accompagnateur;

Il est proposé par M^{me} Louise Dionne et résolu d'autoriser cinq élèves ainsi que M. Roberto Parent enseignant au Centre de formation professionnelle de Mont-Joli-Mitis, à participer à cette activité pédagogique en France du 16 au 31 mai 2014.

14-04-28-285 ANALYSE DE LA SITUATION DE L'ÉCOLE DU PORTAGE-DE L'ARC-EN-CIEL – RECOMMANDATION DU COMITÉ D'ANALYSE

ATTENDU la résolution n° 14-03-17-232;

ATTENDU la prévision de clientèle pour 2014-2015 et pour 2015-2016;

ATTENDU l'étude réalisée par le comité d'analyse et le rapport présenté par le directeur général;

ATTENDU les discussions tenues au conseil d'établissement de l'école du Portage;

ATTENDU la consultation effectuée auprès de tous les parents de l'école du Portage-de l'Arc-en-Ciel;

ATTENDU que la Commission scolaire a l'obligation de s'assurer du maintien de la qualité des services éducatifs dans tous les établissements de la Commission scolaire;

ATTENDU qu'il est dans l'intérêt des élèves de l'école du Portage–de l'Arc-en-Ciel de leur permettre de recevoir les services éducatifs préscolaire et primaire dans la même école;

ATTENDU que le transfert de l'ensemble de la clientèle implique une modification à la détermination des quartiers scolaires;

ATTENDU les discussions tenues en comité plénier;

Il est proposé par M^{me} Marie-Claude Hamel et résolu de modifier le lieu de dispensation de l'enseignement des cycles du primaire et des services d'éducation préscolaire de l'école du Portage afin que tous les services d'enseignement des cycles primaire et d'éducation préscolaire de l'école du Portage–de l'Arc-en-Ciel soient offerts à l'école du Portage–de la Rivière en 2014-2015 et en 2015-2016.

Il est également résolu afin de tenir compte de ces modifications :

- D'amender le *Plan triennal de répartition et de destination des immeubles et liste des établissements 2014-2015, 2015-2016 et 2016-2017*, codifié sous le numéro A105 (13-01), et d'émettre l'acte d'établissement;
- D'amender l'annexe 2 du document *Critères d'inscription des élèves dans les écoles 2014-2015*, codifié sous le numéro E104-1-1 qui décrit les quartiers scolaires déterminés pour chaque école.

Les documents *Plan triennal de répartition et de destination des immeubles et liste des établissements 2014-2015, 2015-2016 et 2016-2017* amendé et codifié sous le numéro A105 (13-01) et *Critères d'inscription des élèves dans les écoles 2014-2015* amendé et codifié sous le numéro E104-1-1 sont déposés au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

14-04-28-286 RAPPORT DES DÉCISIONS PRISES DANS LE CADRE DES RÈGLEMENTS DE DÉLÉGATION DES FONCTIONS ET POUVOIRS (PÉRIODE DU 1^{ER} NOVEMBRE 2013 AU 28 FÉVRIER 2014)

Il est proposé par M. Sylvain Pleau et résolu d'adopter le Rapport des décisions prises dans le cadre des *Règlements de délégation des fonctions et des pouvoirs* pour la période du 1^{er} novembre 2013 au 28 février 2014, tel que présenté au document A113-1 (11/13-02/14).

Ce document s'inscrit dans le suivi régulier de la gestion courante assurée par le directeur général conformément à la *Loi sur l'instruction publique* et aux *Règlements de délégation des fonctions et des pouvoirs* adoptés par le conseil des commissaires.

Ce document est déposé au bureau du Secrétariat général pour consultation éventuelle.

14-04-28-287 COMPLEMENT DE POSTE DE DIRECTRICE OU DIRECTEUR DE L'ÉCOLE DES SOURCES – NOMINATION

Ce sujet est reporté à l'ajournement du 12 mai 2014.

14-04-28-288 INFORMATION

Les sujets suivants sont traités à titre d'information :

- a) Rapport du président;
- b) Rapport du directeur général.

14-04-28-289 QUESTIONS NOUVELLES

Aucun sujet n'est soumis.

14-04-28-290 AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

À 20 h 25, il est proposé par M^{me} Marie-Claude Hamel et résolu d'ajourner la présente séance au **lundi 12 mai 2014 à 19 h 30**.

PRÉSIDENT

SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**CONSEIL DES COMMISSAIRES****SÉANCE ORDINAIRE DU 28 AVRIL 2014**

NUMÉRO DE RÉOLUTION :	TITRE :
14-04-28-265	période de questions et correspondance des élèves
14-04-28-266	période de questions réservée au public
14-04-28-267	période réservée aux commissaires parents
14-04-28-268	adoption de l'ordre du jour
14-04-28-269	procès-verbal de la séance ordinaire du 24 mars 2014 – approbation et suivis
14-04-28-270	procès-verbal de l'ajournement de la séance ordinaire du 24 mars 2014 tenu le 14 avril 2014 – approbation et suivis
14-04-28-271	remerciements – 10 ans de service au 30 juin 2013
14-04-28-272	remerciements – 25 ans de service au 30 juin 2013
14-04-28-273	modification au plan d'effectifs du personnel de soutien du secteur de l'adaptation scolaire 2013-2014
14-04-28-274	participation aux achats regroupés du centre collégial des services regroupés pour la caractérisation des matériaux susceptibles de contenir de l'amiante – autorisation
14-04-28-275	politique sur l'admissibilité au transport scolaire – modification – pour adoption

14-04-28-276	réfection d'une partie des toitures à l'école du mistral – paiement final
14-04-28-277	réfection des blocs sanitaires de l'école du portage–de la rivière – paiement final
14-04-28-278	réfection des blocs sanitaires phase 1 à l'école du mistral – octroi du contrat
14-04-28-279	réfection de l'enveloppe de l'école du portage–de la rivière – octroi du contrat
14-04-28-280	acquisition d'un tracteur agricole pour le centre de formation professionnelle de mont-joli–mitis – octroi du contrat
14-04-28-281	ouverture d'un service de garde pour l'école boijoli à saint-narcisse
14-04-28-282	objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières pour l'année 2014-2015 – pour adoption
14-04-28-283	révision budgétaire 2013-2014 – acceptation
14-04-28-284	voyage pédagogique d'élèves du centre de formation professionnelle de mont-joli–mitis – poitou-charentes en france
14-04-28-285	analyse de la situation de l'école du portage–de l'arc-en-ciel – recommandation du comité d'analyse
14-04-28-286	rapport des décisions prises dans le cadre des règlements de délégation des fonctions et pouvoirs (période du 1 ^{er} novembre 2013 au 28 février 2014)
14-04-28-287	comblement de poste de directrice ou directeur de l'école des sources – nomination

14-04-28-288

information

14-04-28-289

questions nouvelles

14-04-28-290

ajournement de la séance