

## **RECUEIL DES RÈGLES DE GESTION (POLITIQUE)**

<b>Titre :</b>	Admissibilité au transport scolaire
<b>Responsable de l'application :</b>	Direction des Services des ressources matérielles
<b>Adoption :</b>	1 <sup>er</sup> juillet 2001 (01-04-23-299)
<b>Dernière révision :</b>	21 mars 2016 (16-03-21-243)
<b>Document remplacé :</b>	A133-13 (15-04-27-293)

---

### **OBJECTIFS**

- Préciser les règles d'admissibilité au transport scolaire le matin et le soir sur le territoire de la Commission scolaire des Phares.
- Établir les règles d'organisation et la tarification applicable pour le transport du midi offert par la Commission scolaire.

### **DESTINATAIRES**

Les élèves jeunes en formation générale, les élèves de la formation professionnelle, les élèves adultes en formation générale, les parents des élèves mineurs, les directions d'établissement, la population en général et les personnes responsables du transport.

### **CONTENU**

#### **1.0 ADMISSIBILITÉ AU TRANSPORT LE MATIN ET LE SOIR**

##### **1.1 Élèves jeunes en formation générale**

Les critères d'admissibilité au transport scolaire sont établis à partir d'une subdivision du territoire en zones et en tenant compte de l'ordre d'enseignement de l'élève et de la distance de marche qui sépare son domicile de l'école de son quartier scolaire ou d'une autre école qui lui est assignée par la Commission scolaire.

Pour les fins de la présente politique, les définitions suivantes s'appliquent:

- **la distance de marche** est définie comme étant la distance la plus courte, par voie publique, qui sépare le domicile de l'élève de son école selon un point central généralement situé à l'endroit où circule la plus forte concentration d'élèves lors de l'entrée et de la sortie quotidienne des classes.
- **le domicile de l'élève** est défini comme étant son lieu de résidence habituel.

### 1.1.1 Transport en zone urbaine

Cette catégorie regroupe les élèves qui résident dans les villes suivantes :

Mont-Joli (à l'exception du quartier Saint-Jean-Baptiste) et Rimouski (à l'exception des quartiers Sainte-Blandine, Mont-Label, Le Bic et Sainte-Odile-sur-Rimouski).

Pour cette catégorie, les critères d'admissibilité sont les suivants :

- Élève de l'ordre **préscolaire** demeurant à **0,8 km ou plus de l'école**, élève de l'ordre **primaire degré A (1<sup>re</sup> année)** demeurant à **1,2 km ou plus de l'école**, élève de l'ordre primaire **degrés B à I (2<sup>e</sup> année à 6<sup>e</sup> année)** et élève de l'ordre **secondaire** demeurant à **1,6 km ou plus de l'école**.

Cet élève bénéficie gratuitement du transport scolaire le matin et le soir.

- Élève de l'ordre **préscolaire** demeurant à **moins de 0,8 km de l'école**, élève de l'ordre **primaire degré A (1<sup>re</sup> année)** demeurant à **moins de 1,2 km de l'école**, élève de l'ordre **primaire degrés B à I (2<sup>e</sup> année à 6<sup>e</sup> année)** et élève de l'ordre **secondaire** demeurant à **moins de 1,6 km de l'école**.

Cet élève peut utiliser le transport scolaire le matin et le soir aux conditions suivantes :

- 1<sup>o</sup> qu'il y ait des places disponibles dans l'autobus qui dessert son secteur;
- 2<sup>o</sup> qu'aucune modification de parcours ne soit requise;
- 3<sup>o</sup> qu'il verse le montant annuel précisé au **point 1.0 de l'annexe 2** « Tarification applicable pour des mesures d'accommodement offertes le matin et le soir ».

Si le nombre de places disponibles ne permet pas de répondre à toutes les demandes, la priorité sera accordée, dans l'ordre, aux élèves du préscolaire, à ceux du primaire et à ceux du secondaire, en commençant par les élèves les plus éloignés de l'école.

**Note :**

**Zones dangereuses :** la Commission scolaire se réserve le droit de modifier le rayon d'admissibilité des zones qu'elle juge dangereuses dues à des configurations particulières des lieux.

L'identification des zones dangereuses doit être soumise à l'approbation du Comité consultatif de transport.

**1.1.2. Transport en zone rurale ou en banlieue urbaine**

Cette catégorie regroupe les élèves qui résident dans les municipalités ou quartiers suivants :

Le Bic, Esprit-Saint, Grand-Métis, La Rédemption, Les Hauteurs, Luceville, Métis-sur-Mer, Padoue, Price, Saint-Anaclet, Saint-Charles, Saint-Donat, Saint-Eugène, Saint-Fabien, Saint-Gabriel, Saint-Jean-Baptiste, Saint-Joseph, Saint-Marcellin, Saint-Narcisse, Saint-Octave, Saint-Valérien, Sainte-Angèle, Sainte-Blandine, Sainte-Flavie, Sainte-Jeanne-D'Arc, Sainte-Luce, Trinité-des-Monts et Sainte-Odile-sur-Rimouski.

Pour cette catégorie, les critères d'admissibilité sont les suivants :

- ▶ Élèves des ordres **préscolaire, primaire** et **secondaire** demeurant à **0,8 km ou plus de l'école.**

Ces élèves bénéficient gratuitement du transport scolaire le matin et le soir.

- ▶ Élèves des ordres **préscolaire, primaire** et **secondaire** demeurant à **moins de 0,8 km de l'école.**

Ces élèves peuvent utiliser le transport scolaire le matin et le soir aux conditions suivantes :

- 1° qu'il y ait des places disponibles dans l'autobus qui dessert son secteur;
- 2° qu'aucune modification de parcours ne soit requise;

- 3<sup>o</sup> qu'ils versent le montant annuel précisé au **point 1,0 de l'annexe 2** « Tarification applicable pour des mesures d'accommodement offertes le matin et le soir ».

Si le nombre de places disponibles ne permet pas de répondre à toutes les demandes, la priorité sera accordée, dans l'ordre, aux élèves du préscolaire à ceux du primaire et à ceux du secondaire en commençant par les élèves les plus éloignés de l'école.

**Note :**

**Zones dangereuses :** la Commission scolaire se réserve le droit de modifier le rayon d'admissibilité des zones qu'elle juge dangereuses dues à des configurations particulières des lieux.

L'identification des zones dangereuses doit être soumise à l'approbation du Comité consultatif de transport.

### **1.1.3 Transport vers une école située dans un autre quartier scolaire**

- ▶ Lorsque par décision de la Commission scolaire un élève est scolarisé dans une école située en dehors de son quartier scolaire, cet élève bénéficie gratuitement du transport scolaire le matin et le soir pour la période visée par la décision.
- ▶ Nonobstant le paragraphe précédent, si l'élève désire poursuivre volontairement sa scolarisation dans l'école hors de son quartier qui lui avait été précédemment assignée, en application des critères d'inscription, la Commission scolaire continuera d'assumer les frais de transport scolaire pour cet élève.
- ▶ Dans les paragraphes qui précèdent, la Commission scolaire se réserve le droit de remplacer le transport gratuit par une allocation monétaire aux parents si, dans un cas particulier, l'organisation du transport s'avère difficilement réalisable.
- ▶ L'élève qui, en vertu d'un choix de ses parents, fréquente une école située à l'extérieur de son quartier peut utiliser le transport scolaire aux conditions suivantes :
  - 1<sup>o</sup> qu'il y ait des places disponibles dans les autobus déjà requis pour la clientèle admissible au transport gratuit.

Ces places disponibles pouvant varier en cours d'année scolaire, la Commission scolaire se réserve le droit de retirer en tout temps l'accès au transport pour les élèves qui fréquentent une école située à l'extérieur de son quartier. Dans cette situation, la Commission scolaire se basera sur la date de réception du formulaire de demande d'accommodement, les dates de réception hâtives étant prioritaires;

- 2° qu'aucune modification de parcours ne soit requise;
- 3° qu'il verse le montant annuel précisé au **point 1,0 de l'annexe 2** « Tarification applicable pour des mesures d'accompagnement offertes le matin et le soir ».

#### **1.1.4 Autorisation d'une deuxième adresse**

Lorsqu'à la demande du parent un élève bénéficie d'une deuxième adresse pour les fins de transport scolaire (adresse de gardienne ou autre) et que cette demande exige que la Commission scolaire lui réserve une place dans deux véhicules différents, les règles suivantes s'appliquent :

- 1° des places doivent être disponibles dans les autobus déjà requis pour la clientèle admissible au transport gratuit;
- 2° aucune modification de parcours ne doit être requise;
- 3° l'élève doit verser le montant annuel précisé au **point 1,0 de l'annexe 2** « Tarification applicable pour des mesures d'accompagnement offertes le matin et le soir ».

Aucuns frais ne seront cependant exigés dans les situations de garde partagée.

#### **1.2 Élève de la formation professionnelle et élève en formation générale des adultes**

L'élève fréquentant un centre de formation professionnelle ou un centre d'éducation des adultes est admissible au transport le matin et le soir selon les conditions suivantes :

- 1° Qu'il en fasse la demande par écrit, à l'aide du formulaire prévu à cette fin;
- 2° Qu'il y ait des places disponibles sur les circuits d'autobus existants, une fois qu'auront été desservis les élèves jeunes;

- 3° Qu'il verse le montant exigé **au point 2.0 de l'annexe 2** « Tarification applicable pour des mesures d'accommodement offertes le matin et le soir », ce montant n'étant pas remboursable sauf si la Commission scolaire n'est plus en mesure de lui assurer le service;
- 4° Que les lieux d'embarquement et de débarquement soient situés sur les parcours de transport établis pour le secteur des jeunes;
- 5° Qu'il respecte le calendrier scolaire et les horaires de transport établis pour le secteur des jeunes;
- 6° Qu'il se soumette aux mêmes règles et obligations imposées aux autres élèves dans les autobus;
- 7° Qu'il fasse l'objet d'une vérification de ses antécédents judiciaires aux frais de la Commission scolaire.

### **1.3 Population en général :**

#### **1.3.1 Territoire non-desservi par un service de transport collectif**

Toute personne qui réside sur une partie du territoire de la Commission scolaire des Phares qui n'est pas desservie par un service de transport collectif, avec lequel la Commission scolaire a conclu une entente de partenariat, peut également utiliser le service de transport scolaire le matin et le soir selon les conditions suivantes :

- 1° Qu'elle en fasse la demande par écrit, à l'aide du formulaire prévu à cette fin;
- 2° Qu'il y ait des places disponibles sur les circuits d'autobus existants, une fois qu'auront été desservis les élèves jeunes, les élèves en formation professionnelle et les élèves adultes en formation générale qui fréquentent les établissements de la Commission scolaire;
- 3° Qu'elle verse le montant exigé **au point 3.0 de l'annexe 2** « Tarification applicable pour les mesures d'accommodement offertes le matin et le soir », ce montant n'étant pas remboursable sauf si la Commission scolaire n'est plus en mesure de lui assurer le service;
- 4° Que les lieux d'embarquement et de débarquement convenus avec elle, soient situés sur les parcours de transport existants à la Commission scolaire;

- 5° Qu'elle respecte le calendrier scolaire et les horaires de transport établis par la Commission scolaire;
- 6° Qu'elle se soumette aux mêmes règles et obligations imposées aux élèves dans les autobus.
- 7° Qu'elle fasse l'objet d'une vérification de ses antécédents judiciaires si elle n'est pas à l'emploi de la Commission scolaire, et ce, à ses frais.

La Commission scolaire se réserve cependant le droit d'exclure ou de refuser toute personne ayant fait l'objet ou non d'une plainte ou pour tout autre motif jugé valable par la Commission scolaire.

### **1.3.2 Territoire desservi par un service de transport collectif**

Toute personne, à l'exception des membres du personnel de la Commission scolaire, qui réside sur une partie du territoire de la Commission scolaire des Phares qui est desservie par un service de transport collectif, avec lequel la Commission scolaire a conclu une entente de partenariat, peut également utiliser le service de transport scolaire mais doit le faire via ledit service de transport collectif et selon les conditions fixées par ce dernier à l'exception de celles relatives à la vérification des antécédents judiciaires.

Dans ce dernier cas, cette vérification doit être réalisée conformément à la *Politique relative à la probité et à la vérification des antécédents judiciaires* de la Commission scolaire.

Dans le cas particulier des membres du personnel de la Commission scolaire, leur admissibilité répondra aux exigences de l'article 1.3.1 de la présente politique.

## **2.0 MESURES ALTERNATIVES AU TRANSPORT QUOTIDIEN**

Lorsque la Commission scolaire n'est pas en mesure d'assurer le service de transport quotidien à un élève qui en a droit en vertu des critères établis dans la présente politique, des mesures alternatives s'appliquent, notamment l'octroi d'une allocation compensatoire aux parents. Des facteurs reliés à l'accessibilité du lieu de résidence ou à la sécurité des élèves transportés justifient généralement ces mesures. La tarification pour l'allocation aux parents est fixée par le conseil des commissaires sur recommandation du Comité consultatif de transport scolaire.

### **3.0 TRANSPORT DU MIDI**

#### **3.1 Organisation**

##### **3.1.1 Généralités**

La Commission scolaire des Phares organise le transport du midi pour la majorité des élèves du préscolaire et du primaire de son territoire et pour les élèves de la première et de la deuxième secondaire en milieu rural. Ce service est prioritairement offert aux élèves qui bénéficient du droit au transport gratuit le matin et le soir selon les règles établies aux points 1.1.1 et 1.1.2 de la présente politique. Dans la mesure où la Commission scolaire peut organiser le service, il pourrait également être offert dans les cas prévus à l'article 1.1.3 et pour les élèves nécessitant un transport adapté.

##### **3.1.2 Processus de demande**

Pour bénéficier du transport scolaire dès la rentrée scolaire, les demandes à cet effet doivent être reçues au Secteur du transport scolaire au plus tard le 30 juin précédant la rentrée scolaire. Les demandes déposées après cette date seront traitées à compter du 15 septembre.

#### **3.2 Tarification**

Comme le permet la *Loi sur l'instruction publique*, le conseil des commissaires détermine à chaque année le coût du transport du midi exigé aux élèves bénéficiant de ce service, pour l'année scolaire qui suit.

La tarification annuelle est établie à **l'annexe 3 « Tarification applicable pour le transport du midi »**.

### **4.0 LAISSEZ-PASSER**

Des laissez-passer occasionnels sont disponibles auprès des écoles pour des situations de transport d'accommodement particulières.

La tarification et les modalités de gestion sont précisées par une procédure administrative.

## **5.0 TRANSPORT POUR LES CONCENTRATIONS ARTS-SPORTS-ÉTUDES**

L'organisation du transport sur les heures de classe, entre l'école et le lieu d'activité des élèves inscrits aux différentes concentrations arts-sports-études, ne relève pas de la responsabilité et des obligations de la Commission scolaire mais plutôt de celle des parents des élèves.

Toutefois, pour accommoder les élèves et les parents, la Commission scolaire peut organiser un service de transport de type navette, lorsque les besoins sont justifiés et qu'elle en a la possibilité. En accord avec un principe d'auto-financement, les frais associés à ce service doivent être assumés par les utilisateurs. Les frais générés seront donc annuellement facturés aux parents des élèves utilisateurs sur la base d'un prorata du coût total.

De plus, comme il s'agit d'un service complètement indépendant du service de transport scolaire habituel, il est à noter que ces frais n'entrent pas dans le calcul des frais maximums exigibles par enfant ou par famille, tels que définis aux annexes 2 et 3 de la présente politique.

## **ADOPTION ET ENTRÉE EN VIGUEUR**

La présente politique a été adoptée au conseil des commissaires par la résolution numéro 16-03-21-243 et entre en vigueur le 22 mars 2016. Elle abroge et remplace la *Politique sur l'admissibilité au transport scolaire* n° A133-13 (15-04-27-293).

### **Historique des révisions :**

21 mars 2016 : A133-13 (16-03-21-243) (remplace A133-13 (15-04-27-293))  
27 avril 2015 : A133-13 (15-04-27-293) (remplace A133-13 (14-04-28-275))  
28 avril 2014 : A133-13 (14-04-28-275) (remplace A133-13 (13-05-27-722))  
27 mai 2013 : A133-13 (13-05-27-722) (remplace A133-13 (12-06-26-378))  
27 juin 2012 : A133-13 (12-06-26-378) (remplace RM-10-06-07)  
7 juin 2010 : RM-10-06-07 (remplace RM-09-03-09)  
9 mars 2009 : RM-09-03-09 (remplace RM-06-04-10)  
10 avril 2006 : RM-06-04-10 (remplace RM-05-04-25)  
25 avril 2005 : RM-05-04-25 (remplace RM-04-04-27)  
26 avril 2004 : RM-04-04-27 (remplace SA-03-02-04)  
3 février 2003 : SA-03-02-04 (remplace SA-02-05-28)  
27 mai 2002 : SA-02-05-28 (remplace SA-01-02-02)  
2 février 2001 : SA-01-02-02 (remplace SA-01-04-23)

**COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**

**CADRE LÉGAL, LOI SUR L'INSTRUCTION PUBLIQUE**

Art. 4. L'élève ou, s'il est mineur, ses parents ont le droit de choisir, à chaque année, parmi les écoles de la commission scolaire dont il relève et qui dispensent les services auxquels il a droit, celle qui répond le mieux à leur préférence.

L'exercice de ce droit ne permet pas d'exiger le transport lorsque le transport requis pour cet élève excède ce qui est prévu par la commission scolaire.

Art. 291 Une commission scolaire peut, avec l'autorisation du ministre, organiser le transport de tous ou partie de ses élèves.

Elle peut effectuer elle-même ce transport, avec l'autorisation du ministre, ou contracter à cette fin avec un transporteur.

Art. 292 Le transport des élèves organisé par une commission scolaire, pour l'entrée et la sortie quotidienne des classes, est gratuit. Lorsque ce transport est effectué sous contrat avec un organisme public de transport en commun ou un titulaire de permis de transport par autobus, au sens d'un règlement du gouvernement, une commission scolaire peut réclamer à l'élève la partie du coût d'un laissez-passer qui correspond à un service additionnel à celui nécessaire pour l'entrée et la sortie quotidienne des classes.

Une commission scolaire qui organise le transport du midi pour permettre aux élèves d'aller dîner à domicile peut en réclamer le coût à ceux qui choisissent de l'utiliser.

Art. 293 L'article 292 ne s'applique pas au transport des personnes inscrites aux services éducatifs pour les adultes.

La commission scolaire qui organise le transport des personnes inscrites aux services éducatifs pour les adultes peut en réclamer le coût à ceux qui l'utilisent.

**ANNEXE 2**

**COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**

**TARIFICATION APPLICABLE POUR DES MESURES  
D'ACCOMMODEMENT OFFERTES LE MATIN ET LE SOIR**

**1.0 ÉLÈVE JEUNE EN FORMATION GÉNÉRALE**

Le coût exigé annuellement à l'élève jeune qui bénéficie d'une mesure d'accommodement le matin et le soir (coût par mesure d'accommodement) :

▪ **À compter de l'année 2013-2014:**

Montant de **125 \$ par enfant** payable en un versement daté du 1<sup>er</sup> octobre de l'année scolaire concernée.

Des frais d'administration de 10 \$ s'appliquent pour tout paiement effectué en 2 ou 3 versements aux dates suivantes : 1<sup>er</sup> octobre, 20 janvier et 20 avril de l'année scolaire concernée.

Cette tarification s'applique pour les situations décrites à la présente politique concernant :

- L'élève du préscolaire, du primaire ou du secondaire qui demeure à moins de 0,8 km, 1,2 km ou 1,6 km de l'école, selon le cas;
- L'élève qui fréquente une école située dans un autre quartier scolaire;
- L'élève pour qui l'autorisation d'une deuxième adresse exige que la Commission scolaire lui réserve une place dans deux véhicules différents;
- Toute autre mesure d'accommodement.

**Remarques :**

- 1- Malgré la tarification établie ci-avant pour les mesures d'accommodement, **le tarif annuel maximum exigible pour le transport est de :**
  - **250 \$ par enfant et de 375 \$ par famille à compter de 2015-2016.**
- 2- La tarification demeure la même peu importe la période de l'année où l'élève s'inscrit au transport scolaire sauf en cas de déménagement. Dans ce cas, la tarification est ajustée au prorata de la période utilisée.

1.1 Pour toute demande de transport lors d'un trajet sans élève assigné, une somme de 125 \$ est exigée en tout temps, même si le tarif annuel maximal est atteint (tarif unitaire par élève ou par famille).

## **2.0 ÉLÈVE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE ET ÉLÈVE DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES**

L'élève qui fréquente un centre de formation professionnelle ou un centre d'éducation des adultes **peut bénéficier du transport le matin et le soir**, sous réserve des conditions établies dans la *Politique d'admissibilité au transport scolaire* et de l'achat d'un laissez-passer mensuel au coût de 45 \$ à compter de l'année 2014-2015. Ce laissez-passer peut être obtenu au Centre de formation de Rimouski-Neigette ou au secrétariat de leur centre de formation pour les élèves qui fréquentent le Centre de formation professionnelle de Mont-Joli-Mitis et le Centre de formation des adultes de Mont-Joli-Mitis.

Lorsqu'à sa demande un élève bénéficie d'une deuxième adresse pour les fins de transport scolaire et que cette demande exige que la Commission scolaire lui réserve une place dans deux véhicules différents, les règles suivantes s'appliquent :

- 1<sup>o</sup> des places doivent être disponibles dans les autobus déjà requis pour la clientèle admissible au transport gratuit;
- 2<sup>o</sup> aucune modification de parcours ne doit être requise;
- 3<sup>o</sup> l'élève doit verser le montant annuel précisé au **point 1,0 de l'annexe 2** « Tarification applicable pour des mesures d'accompagnement offertes le matin et le soir ».

### 3.0 POPULATION EN GÉNÉRAL

Les personnes qui résident sur le territoire de la Commission scolaire **peuvent bénéficier du transport le matin et le soir**, sous réserve des conditions établies dans la *Politique d'admissibilité au transport scolaire* et de l'achat d'un laissez-passer mensuel au coût de 50 \$ à compter de l'année 2014-2015 qu'elles peuvent se procurer au centre administratif de la Commission scolaire.

**ANNEXE 3**

**COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**  
**TARIFICATION APPLICABLE POUR LE TRANSPORT DU MIDI**

- 1.0 Le coût exigé annuellement à l'élève qui bénéficie du service de transport du midi organisé par la Commission scolaire des Phares est le suivant :
  - À compter de l'année 2016-2017, **280\$ par enfant** payable en un versement daté du 1<sup>er</sup> octobre de l'année scolaire concernée.
- 2.0 Accommodement pour une 2<sup>e</sup> adresse le midi :

L'élève pour qui l'autorisation d'une deuxième adresse exige que la Commission scolaire lui réserve une place dans deux véhicules différents le midi devra acquitter des frais supplémentaires au même tarif tel que mentionné au point 1.0 de l'annexe 3.
- 3.0 Des frais d'administration de 10 \$ s'appliquent pour tout paiement effectué en 2 ou 3 versements aux dates suivantes : 1<sup>er</sup> octobre, 20 janvier et 20 avril de l'année scolaire concernée.

**Remarque :**

1. La tarification demeure la même peu importe la période de l'année où l'élève s'inscrit au transport scolaire sauf en cas de déménagement. Dans ce cas, la tarification est ajustée au prorata de la période utilisée.



**ANNEXE 5**

**COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**

**DEMANDE D'ACCÈS AU TRANSPORT**  
**PERSONNE QUI RÉSIDE SUR LE TERRITOIRE DE LA**  
**COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES**

Par la présente, je demande l'autorisation d'utiliser le transport scolaire le matin et le soir au coût et conditions prévus dans la *Politique d'admissibilité au transport scolaire* de la Commission scolaire des Phares.

Je comprends que cette autorisation pourra m'être retirée en tout temps si la Commission scolaire n'est plus en mesure de me donner le service ou si je refuse de me conformer aux règles et obligations qui me sont imposées.

De plus, compte tenu que la Commission scolaire a la responsabilité d'assurer la sécurité de ses élèves, je consens à ce qu'elle vérifie mes antécédents judiciaires.

Cette autorisation d'utiliser son service de transport ne lie pas la Commission scolaire pour le futur et ne me confère aucun droit acquis en matière d'accessibilité au transport.

**Nom :** \_\_\_\_\_ **Prénom :** \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

**Date de naissance :** \_\_\_\_\_ **Téléphone :** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Signature** **Date**

**À COMPLÉTER PAR LA COMMISSION SCOLAIRE :**

La demande est acceptée et un laissez-passer renouvelable mensuellement est émis :

Autobus n° : \_\_\_\_\_ Montant reçu : \_\_\_\_\_

La demande est refusée :

Raison : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Signature du responsable du transport ou d'une autre personne autorisée**

\_\_\_\_\_  
**Nom et n° de téléphone**

\_\_\_\_\_  
**Date**